



Esame di Stato

Anno scolastico 2023/2024

Classe : 5A AFT

Indirizzo : Amministrazione, Finanza e Marketing

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719)

Sommario

Parte prima

PROFILO PROFESSIONALE

Parte seconda

IL PROFILO DELLA CLASSE

DATI RELATIVI AL CONSIGLIO DI CLASSE e alla continuità nel triennio

INTERVENTI DI RECUPERO EFFETTUATI NELLA CLASSE

Parte terza

PROGRAMMAZIONE PLURIDISCIPLINARE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

NODI CONCETTUALI INTERDISCIPLINARI

OBIETTIVI TRASVERSALI

CRITERI DI VALUTAZIONE

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

Parte quarta

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE (vedi allegato A)

ALLEGATA

Parte quinta

ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE (vedi allegato B)

SIMULAZIONI PROVE SCRITTE

PROGETTI

PCTO

CLIL

VIAGGI E VISITE

ORIENTAMENTO

Allegati:

A – Programmazione delle singole discipline

B – Documentazione relativa alle attività complementari ed integrative

Parte prima PROFILO PROFESSIONALE

Amministrazione, Finanza e Marketing

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell’economia sociale. Integra le competenze dell’ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia all’innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell’impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell’azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all’organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell’indirizzo “Amministrazione, Finanza e Marketing” consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze.

1. Riconoscere e interpretare:
 - a) le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
 - b) i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un’azienda;
 - c) i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l’ausilio di programmi di contabilità integrata.
7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
8. Inquadrare l’attività di marketing nel ciclo di vita dell’azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d’impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d’impresa.

Parte seconda

IL PROFILO DELLA CLASSE

Composizione della classe

Numero allievi	13
----------------	----

Provenienza

Numero allievi regolari dalla classe quarta	13
Numero allievi ripetenti la stessa classe quinta	0
Numero allievi di altra provenienza	0

DATI RELATIVI AL CONSIGLIO DI CLASSE e alla continuità nel triennio

MATERIA	DOCENTE	CLASSE 3 X se presente nel CdC	CLASSE 4 X se presente nel CdC	CLASSE 5
Lingua e letteratura italiana	Luisa Lorenzoni		X	X
Lingua inglese	Monica Gilda Drovandi		X	X
Storia	Luisa Lorenzoni		X	X
Matematica	Elena Chimini		X	X
Scienze motorie e sportive	Enrico Inzoli	X	X	X
Religione cattolica o attività alternative	Roberto Fulgione	X	X	X
Seconda lingua comunitaria - Tedesco	Paolo Moraschi			X
Economia aziendale	Simona Migliavacca		X	X
Diritto	Rosaria Bertuccio	X	X	X
Economia politica	Mauro Ronchi			X
Educazione Civica	Luisa Lorenzoni, Drovandi Monica Gilda, Bertuccio Rosaria, Moraschi Paolo, Migliavacca Simona, Chimini Elena, Ronchi Mauro, Fulgione Roberto.			

INTERVENTI DI RECUPERO EFFETTUATI NELLA CLASSE

<i>Materie</i>	<i>corsi di recupero (ore)</i>	<i>Sportello per recupero personalizzato (disponibilità)</i>	<i>Altre modalità di recupero</i>
Lingua e letteratura italiana			In itinere
Lingua inglese			In itinere
Storia			In itinere
Matematica			In itinere
Seconda lingua comunitaria - Tedesco			In itinere
Economia aziendale		X	In itinere
Diritto			In itinere

Economia politica			In itinere
Scienze motorie e sportive			In itinere
Religione cattolica o attività alternative			In itinere

Parte terza

PROGRAMMAZIONE PLURIDISCIPLINARE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

NODI CONCETTUALI INTERDISCIPLINARI

Educazione alla legalità: l'evasione fiscale;

Lo sviluppo sostenibile: bilancio sociale;

La condizione delle donne;

Dittatura e democrazia;

Il profitto e la sua utilità;

Eredità della seconda rivoluzione industriale;

Libertà;

Pubblicità: dai manifesti a internet;

Il benessere sociale;

Il bilancio;

Equilibrio.

OBIETTIVI TRASVERSALI

- ◆ Obiettivi **comportamentali** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Comportamento</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Frequenza				x	
Impegno nello studio				x	
Partecipazione			x		

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

- ◆ Obiettivi **cognitivi** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Conoscenze</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Cultura generale				x	
Lessico di base delle varie discipline				x	
Conoscenza dei processi che caratterizzano il profilo			x		

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

◆ Obiettivi inerenti le **capacità** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Capacità</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Comprendere un messaggio in modo appropriato				x	
Analizzare problemi, situazioni			x		
Sintetizzare				x	
Comunicare in modo corretto ed efficace			x		
Elaborazione critica e valutazione			x		

* **1** = insufficiente; **2** = sufficiente; **3** = Discreto; **4** = Buono; **5** = Ottimo

◆ Obiettivi inerenti le **competenze** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Competenze (saper fare)</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Usare strumenti specifici delle varie discipline			x		
Individuare soluzioni alternative tra ipotesi diverse			x		

* **1** = insufficiente; **2** = sufficiente; **3** = Discreto; **4** = Buono; **5** = Ottimo

CRITERI DI VALUTAZIONE

Absolutamente insufficiente: voto 1 – 2	
partecipazione	non partecipa al lavoro in classe
conoscenze	ha gravi lacune di base
competenze	non sa eseguire i compiti più semplici ed elementari
applicazione	non rispetta gli impegni e la capacità di applicazione è nulla
abilità espressive	non riesce a produrre elaborati comprensibili
abilità motorie	rifiuta il dialogo educativo in tutte le forme di movimento
Gravemente insufficiente: voto 3	
partecipazione	partecipa al dialogo educativo sporadicamente
conoscenze	ha conoscenze limitate e disorganiche
competenze	commette gravi e frequenti errori di impostazione anche nei compiti più semplici
capacità	non rispetta gli impegni
abilità espressive	gli elaborati evidenziano scarsa padronanza del lessico specifico
abilità motorie	il dialogo educativo si limita solo ad alcune forme di movimento
Decisamente insufficiente: voto 4	
partecipazione	partecipa al dialogo educativo occasionalmente e si distrae spesso
conoscenze	ha conoscenze frammentarie e superficiali
competenze	nell'applicazione commette errori gravi e non riesce a condurre analisi né sintesi
capacità	rispetta saltuariamente gli impegni
abilità espressive	commette errori che rendono difficile la comprensione del discorso
abilità motorie	ha difficoltà motorie e nell'uso degli attrezzi
Insufficiente: voto 5	
partecipazione	partecipa poco al dialogo educativo
conoscenze	ha conoscenze non approfondite e superficiali
competenze	commette errori di comprensione dei testi, limita l'analisi e la sintesi
capacità	non è autonomo nella rielaborazione, compie collegamenti solo se guidato
abilità espressive	usa un linguaggio improprio e poco argomentato
abilità motorie	non ha una sufficiente coordinazione
Sufficiente: voto 6	
partecipazione	partecipa alla lezione attivamente ma senza continuità
conoscenze	essenziali e fondamentali
competenze	assolve i compiti assegnati, effettua analisi e sintesi parziali
capacità	evidenzia spunti di autonomia nell'elaborazione personale
abilità espressive	possiede il lessico di base non dettagliato
abilità motorie	evidenzia un'accettabile coordinazione
Discreto: voto 7	
partecipazione	partecipa attivamente alla lezione e con apprezzabile impegno
conoscenze	gli consentono di eseguire i compiti anche complessi
competenze	effettua analisi e sintesi pertinenti
capacità	elabora in modo autonomo le conoscenze
abilità espressive	utilizza un lessico appropriato
abilità motorie	possiede schemi motori coordinati e corretti
Buono: voto 8	
partecipazione	partecipa costantemente e in modo attivo con personali rielaborazioni
conoscenze	esegue i compiti anche complessi in modo corretto
competenze	effettua analisi e sintesi complete
capacità	elabora in modo autonomo con collegamenti tra conoscenze diverse
abilità espressive	utilizza un lessico appropriato ben organizzato
abilità motorie	possiede una coordinazione appropriata con qualche rielaborazione personale
Ottimo: voto 9	
partecipazione	partecipa costantemente in modo attivo con proposte personali
conoscenze	esegue compiti complessi in modo corretto
competenze	effettua analisi e sintesi complete e approfondite
capacità	elabora in modo autonomo con apporti personali puntuali
abilità espressive	possiede un lessico elaborato, appropriato e ben organizzato
abilità motorie	possiede una coordinazione sicura e originale
Eccellente: voto 10	
partecipazione	partecipa costantemente in modo attivo con proposte personali approfondite
conoscenze	esegue compiti complessi con sicurezza e razionalità
competenze	effettua analisi e sintesi complete, ben argomentate e critiche
capacità	elabora in modo autonomo con apporti personali originali e ben organizzati
abilità espressive	possiede un lessico preciso, appropriato e multidisciplinare
abilità motorie	possiede una coordinazione sicura con apporti autonomi e creativi

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

Il credito viene attribuito in quarantesimi sulla base dell'Allegato A al D.lgs. 62/2017

ALLEGATO A – Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito V anno
$M < 6$	–	–	7 – 8
$M = 6$	7 – 8	8 – 9	9 – 10
$6 < M \leq 7$	8 – 9	9 – 10	10 – 11
$7 < M \leq 8$	9 – 10	10 – 11	11 – 12
$8 < M \leq 9$	10 – 11	11 – 12	13 – 14
$9 < M \leq 10$	11 – 12	12 – 13	14 – 15

Criteria per l'attribuzione del punteggio all'interno della fascia

Il credito scolastico viene attribuito dall'intero Consiglio di classe riunito per gli scrutini in base ai seguenti criteri:

1. Se la media dei voti è uguale o superiore alla metà fra un intero e l'altro si attribuisce il credito corrispondente alla fascia alta.
2. Se la media dei voti è inferiore alla metà fra un intero e l'altro si prendono in considerazione le seguenti variabili:
 - a. Frequenza e correttezza nel dialogo educativo.
 - b. Impegno nell'attività curricolare.
 - c. Partecipazione positiva all'attività extracurricolare organizzata internamente all'Istituto e deliberata dal Consiglio di Classe (almeno 20 ore complessive tra le varie attività svolte all'interno della scuola; le attività di rappresentanza nel Consiglio di Classe, nel Consiglio di Istituto, nella Consulta studentesca danno diritto a 8 ore ciascuna).

Parte quarta

All. A al Documento del Consiglio di classe anno scolastico 2023/2024

ALLEGATO A

• PROGRAMMAZIONE DELLE SINGOLE DISCIPLINE:

Matematica

Lingua inglese

Economia aziendale

Seconda lingua comunitaria – Tedesco

Lingua e letteratura italiana

Storia

Economia politica

Diritto

Religione cattolica o attività alternative

Scienze motorie e sportive

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico **2023/2024**

Prof CHIMINI ELENA **MATERIA** MATEMATICA

classe e indirizzo 5A AFT n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto (3 ore sett. x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio 2024: 84

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 6 Tot. ore effettive: 90

CONOSCENZE¹

- Funzioni di due variabili e applicazioni all'economia
- Ricerca operativa e problemi di scelta.
- Problemi e modelli di programmazione lineare.

ABILITA'

- Risolvere e rappresentare in modo formalizzato problemi finanziari ed economici.
- Utilizzare strumenti di analisi matematica e di ricerca operativa nello studio di fenomeni economici e nelle applicazioni alla realtà aziendale.
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – FUNZIONI DI DUE VARIABILI E APPLICAZIONI ALL'ECONOMIA

Periodo di svolgimento: da settembre a gennaio

n. ore: 40

- Disequazioni lineari e non lineari in due variabili, disequazioni fratte e abbassabili di grado; sistemi di disequazioni.
- Funzioni di due variabili: definizione, dominio. Determinazione del dominio di funzioni razionali intere e fratte, irrazionali, esponenziali, logaritmiche e composte. Definizione di grafico. Rappresentazione grafica con le curve di livello di una funzione razionale di primo o secondo grado (fascio di rette, circonferenze, parabole).
- Massimi e minimi liberi: definizioni. Ricerca degli estremi liberi di una funzione razionale intera di primo o secondo grado con il metodo delle linee di livello. Derivate parziali. Ricerca degli estremi liberi con le derivate parziali (Hessiano). Funzioni marginali.
- Massimi e minimi vincolati: definizioni. Ricerca degli estremi vincolati di una funzione razionale intera con vincolo espresso da un'equazione: metodo di sostituzione, metodo dei moltiplicatori di Lagrange (Hessiano orlato). Teorema di Weierstrass.

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

- Applicazioni economiche. Funzione costo, funzione ricavo e funzione utile. Massimizzare il profitto in regime di concorrenza perfetta. Problema del consumatore: massimizzare l'utilità.

2 – RICERCA OPERATIVA E PROBLEMI DI SCELTA

Periodo di svolgimento: da gennaio ad aprile

n. ore: 38

- Nascita e sviluppo della ricerca operativa. Fasi della ricerca operativa e applicazioni. Problemi di scelta e loro classificazione.
- Problemi di scelta in condizioni di certezza e con effetti immediati. Caso continuo e discreto. Diagramma di redditività. Massimo guadagno con funzione lineare e vincolo di produzione o con funzione di secondo grado. Minimo costo unitario. Problema delle scorte con prezzo costante. Problemi di scelta fra due o più alternative.
- Problemi di scelta in condizioni di certezza e con effetti differiti. Criterio dell'attualizzazione con investimenti finanziari o industriali. Criterio dell'onere medio annuo. Scelta tra mutuo e leasing. Criterio del T.I.R. con investimenti finanziari o industriali. Interpolazione lineare.
- Problemi di scelta in condizioni di incertezza con effetti immediati. Criterio del valor medio. Criteri dell'ottimista e del pessimista.

3 – PROBLEMI E MODELLI DI PROGRAMMAZIONE LINEARE

Periodo di svolgimento: maggio

n. ore: 6

- Programmazione lineare in due variabili con regione ammissibile poligono chiuso. Massimizzare un utile. Minimizzare un costo.

3 – RIELABORAZIONE TEMATICHE TRATTATE

Periodo di svolgimento: maggio-giugno

n. ore: 6

- Riesame tematiche trattate con prove formative di competenza.

METODOLOGIE

Lezione frontale, lezione partecipata, esercitazione guidata, lavoro di gruppo, lavoro a coppie, lavoro individuale.

MATERIALI DIDATTICI

Testo: LA MATEMATICA A COLORI VOL. 5 di L. Sasso, Ed. Petrini.

Appunti delle lezioni, mappe, supporti multimediali.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Verifiche formative: Correzione dei compiti svolti a casa. Domande, problemi, interrogazione dialogata.

Verifiche sommative: Interrogazione. Verifica scritta. Problemi. Test a risposta multipla.

Salò, 09/05/2024

La docente

Elena Chimini

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2023/2024**

prof **Monica G. Drovandi** **MATERIA Lingua Inglese** classe e indirizzo **5A AFT**

n. ore settimanali: **3** monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): **99**

ore effettivamente svolte dal docente al 06 maggio: **67**

ore previste al termine dell'anno scolastico: **17** Tot. ore effettive: **84**

CONOSCENZE Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.

- Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.
- Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.
- Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore di indirizzo.
- Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.
- Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.
- Lessico di settore codificato da organismi internazionali.
- Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.
- Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo.
- Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.

ABILITA' Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione anche con madrelingua, su argomenti generali, di studio e di lavoro.

- Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.
- Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.
- Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.
- Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.
- Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.
- Produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche tecnico professionali, riguardanti esperienze, situazioni e processi relativi al proprio settore di indirizzo.
- Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata. ● Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa. ● Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.

METODOLOGIE lezione frontale, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno.

MATERIALI DIDATTICI: libro di testo di Microlingua. Materiali preparati dall'insegnante, tecnologie audiovisive e/o multimediali.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE prove scritte, verifiche orali, test oggettivi. Nel secondo periodo, in previsione dell'esame di stato orale, sono state fatte prove orali. Allegato a MP1203/8 pag. 1/2 **CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:**

da: **BUSINESS EXPERT**

1 – Revision: tempi verbali anno precedente. settembre n. ore svolte: **2**

2 - da: Business, Finance and Marketing: Unit 4: **The market and the marketing.** What is marketing? Market segmentation. Targeted marketing: market map. Market research. Quantitative data. Qualitative data. Primary research. Secondary research. E-marketing. Advantages of e-marketing. Convenience. Reach. Cost. Personalisation. Increased interactivity. Relationships. Social. Disadvantages of e-marketing. Accessibility. Spam. Deliverability. Increased competition. Software viruses. Resources. Market position: SWOT analyses. Strengths. Weaknesses. Opportunities. Threats. Email marketing: think inside the new inbox.

settembre-ottobre: n. ore svolte: **10**

3 – per Educazione Civica. Unit 6: **The EU.** Building Europe: the story so far. European treaties at a glance. Who's who in the European Union. The European Council. The European Parliament. The Council of the European Union. The European Commission. The Court of Justice. The European Central bank. What does Europe do for you? EU economic and monetary policy. Europe Pros and cons. Reading the Press Europe wants its cheese back. ottobre-novembre: n. ore svolte: **9**

4 - Unit 7: Globalisation. What is Globalisation? Reasons against Globalisation. The KOF Index of Globalisation. The role of technology in Globalisation. Globalisation. Outsourcing and Offshoring. McDonald's globalisation – burgers without beef. Globalisation: its good, bad and ugly sides. Focus on grammar: Passive forms. novembre-dicembre: n. ore svolte: **10**

5 – Progetto madrelingua: gennaio-aprile: n. ore svolte: **3**

6 – INVALSI. Preparazione. Esercitazioni. febbraio: n. ore svolte: **5**

7 - Unit 4: da Cultural insight. **Government and politics.** How the UK is governed. Monarch. Parliament. Prime Minister and the government. Supreme Court. How the USA is governed. President. Congress. Supreme Court. Political parties. UK political parties. US political parties. Opinions and policies. Conservatives (UK) and republicans (USA). Labourites (UK) and Democrats (USA). Breaking up the UK? marzo: n. ore svolte: **10**

8 - Oscar Wilde: The Importance of being Ernest. Vision of the film. Plot. Themes. Characters. aprile: n. ore svolte: **5**

9 – da: Cultural insight: Unit 5: **A changing society.** The UK population today. The US population today. The Immigration debate. Integration. The multicultural approach. Fears over multiculturalism. Learning from America. **Welfare. Welfare in the UK. Welfare in the USA.** Maggio: n. ore da svolgere: **8.**

data: **09/05/2024**

Il docente

Monica G. Drovandi

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2023 / 2024**

Prof.ssa Simona Migliavacca

classe e indirizzo 5AAFT

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 264

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 216

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 29

Tot. ore effettive: 245

MATERIA: Economia Aziendale

n. ore settimanali: 8

CONOSCENZE²

- Articolazione del sistema informativo aziendale.
- Modelli, strumenti e forme di comunicazione aziendale integrata.
- Programmi applicativi di contabilità integrata.
- Principali operazioni di gestione delle imprese industriali.
- Acquisizione e dismissione delle immobilizzazioni tecniche.
- Forme di sostegno pubblico alle imprese.
- Acquisti di materie e vendite di prodotti.
- Principali forme di smobilizzo dei crediti di fornitura.
- Scritture riguardanti il personale dipendente.
- Magazzino: modalità di valorizzazione degli scarichi e di valutazione delle rimanenze finali.
- Scritture di assestamento, di epilogo e di chiusura.
- Collocazione in bilancio dei conti utilizzati per le scritture in P.D.
- Funzioni e utilizzatori del bilancio d'esercizio.
- Obblighi di informativa contabile delle società.
- Principi di redazione del bilancio.
- Soggetti incaricati della revisione legale dei conti.
- Contenuto della relazione di revisione.
- Margini finanziari della struttura patrimoniale.
- Stato patrimoniale rielaborato secondo criteri finanziari.
- Conto economico a valore aggiunto.
- Conto economico a costo del venduto.
- Concetto e funzioni degli indici di bilancio.
- Analisi della redditività.
- Analisi della solidità patrimoniale.
- Analisi della liquidità.
- Analisi della produttività.
- Corretto impiego e coordinamento degli indici.
- Compilazione di un bilancio con dati a scelta.
- Contenuto e struttura del Rendiconto finanziario.

² Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

- Informazioni fornite dal Rendiconto finanziario.
- Classificazione dei flussi finanziari in base alla natura delle operazioni da cui derivano.
- Costi e ricavi di natura monetaria e non monetaria.
- Variazioni delle voci del capitale circolante netto connesse a costi e ricavi dell'attività operativa.
- Regole tecniche per la compilazione del Rendiconto finanziario.
- Principi di responsabilità sociale dell'impresa.
- Bilancio sociale e ambientale d'impresa.
- Struttura del sistema tributario.
- Differenza tra imposte dirette e indirette.
- Concetto di reddito d'impresa.
- Principi che presiedono alla determinazione del reddito fiscale.
- Norme fiscali relative ai principali componenti del reddito d'impresa.
- Fasi di dichiarazione, liquidazione e versamento dell'imposta.
- Trattamento contabile delle imposte d'esercizio.
- Definizione e ruolo della banca.
- Classificazione dei prodotti bancari di breve termine.
- Prodotti di finanziamento a medio-lungo termine.
- Forme alternative di finanziamento alle imprese.
- Finanziamenti a titolo di capitale di rischio.
- Compilazione di un bilancio a stati comparati con dati a scelta.
- Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione.
- Nozione di costo.
- Principali classificazioni dei costi.
- Relazione costi-vendite-risultati.
- Diagramma di redditività.
- Configurazioni di costo.
- Utilizzo dei costi nelle scelte di gestione.
- Definizione e funzione della contabilità analitica.
- Metodologia di elaborazione dei costi.
- I procedimenti della contabilità analitica secondo l'oggetto, il tempo e la configurazione.
- Contabilità per attività.
- Il controllo di gestione quale meccanismo operativo.
- Legami tra pianificazione strategica e controllo di gestione.
- Sistema dei budget aziendali.
- Budget settoriali e budget aziendali.
- La sequenza logica del budgeting.
- Analisi degli scostamenti.
- Centri di responsabilità economica.
- Reporting e sue classificazioni.
- Reporting strategico e balanced scorecard.
- Caratteri della moderna impresa industriale e processi di fabbricazione.
- Soddisfazione del cliente.
- Strategia aziendale.
- Vantaggio competitivo e catena del valore.
- Organizzazione delle imprese industriali.
- Coerenza tra strategia e organizzazione.
- Concetto di marketing, ambiti applicativi ed evoluzione del marketing nel tempo.
- Principi, teoria e tecniche di marketing.

- Analisi e politiche di mercato.
- Leve di marketing e loro utilizzo nella politica organizzativa e gestionale della rete di vendita.
- Struttura del piano di marketing.
- Analisi interna ed esterna.
- Parte strutturale/descrittiva e quantitativa del piano di marketing.
- Direct marketing.
- Marketing dei servizi.
- Lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese.

ABILITA'

- Individuare le relazioni tra le varie parti del sistema informativo contabile
- Rilevare in P.D. le operazioni di gestione relative alle imprese industriali.
- Compilare una scheda di magazzino con i diversi metodi di valorizzazione degli scarichi e quindi di valutazione delle rimanenze finali.
- Rilevare in P.D. le operazioni di assestamento, di epilogo e di chiusura dei conti e redigere la Situazione contabile finale.
- Riconoscere le differenze di impostazione tra la normativa italiana sul bilancio e i principi contabili internazionali.
- Redigere lo Stato patrimoniale, il Conto economico e parti di Nota integrativa del bilancio civilistico.
- Esaminare la relazione di revisione.
- Riclassificare lo Stato patrimoniale secondo il criterio finanziario.
- Calcolare e commentare i margini finanziari.
- Riclassificare il Conto economico nella configurazione a valore aggiunto e a costo del venduto.
- Calcolare gli indici di redditività e interpretarne i risultati.
- Scomporre gli indici sintetici in indici analitici.
- Calcolare gli indici di composizione degli impieghi e delle fonti per accertare le condizioni di equilibrio della struttura patrimoniale.
- Valutare la situazione finanziaria attraverso il calcolo degli indici di solidità, di liquidità, di rotazione e di durata.
- Valutare gli indici di durata e commentarne i risultati.
- Saper scegliere il mix di indici idoneo a esaminare gli aspetti della gestione che si vogliono indagare.
- Saper redigere con dati a scelta il bilancio di un esercizio sulla base di vincoli patrimoniali, finanziari ed economici.
- Individuare i flussi in entrata e in uscita derivanti dalla gestione reddituale, dall'attività di investimento e dall'attività di finanziamento.
- Distinguere i componenti di reddito in monetari e non monetari.
- Ricostruire i flussi finanziari relativi a immobilizzazioni e a passività consolidate.
- Redigere e interpretare il Rendiconto finanziario.
- Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ed esaminare il bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comunicazione verso la comunità.
- Elaborare il passaggio dal reddito contabile al reddito fiscale.
- Calcolare le variazioni fiscali in aumento e in diminuzione.
- Determinare la base imponibile IRPEF, IRES e IRAP.
- Redigere le scritture contabili relative alla fiscalità d'impresa.
- Riconoscere le forme tecniche di finanziamento offerte dalle banche in relazione alle caratteristiche del fabbisogno finanziario espresso dalle imprese.

- Individuare i principali prodotti finanziari a breve, medio-lungo termine delle banche per le imprese.
- Individuare le varie tipologie di credito e le esigenze aziendali.
- Determinare il costo per l'impresa associato alle principali forme di finanziamento a breve e medio-lungo termine.
- Eseguire i calcoli relativi alle principali operazioni esaminate.
- Classificare le principali forme tecniche di mutuo e di leasing.
- Saper redigere con dati a scelta un bilancio a stati comparati sulla base di vincoli patrimoniali, finanziari ed economici.
- Riconoscere le diverse categorie di costi e applicarle in funzione degli scopi.
- Determinare il punto di pareggio.
- Tracciare il diagramma di redditività e il diagramma profitti-volume.
- Utilizzare la relazione costi-vendite-risultati nelle scelte di gestione.
- Determinare le configurazioni di costo di un prodotto.
- Individuare i costi rilevanti nelle scelte di breve e di lungo periodo.
- Localizzare e imputare i costi.
- Elaborare i costi secondo le varie tipologie produttive.
- Calcolare i costi consuntivi, stimati e standard.
- Applicare i costi pieni, i costi diretti, i costi per attività e interpretarne i risultati.
- Saper collegare la pianificazione strategica al controllo di gestione.
- Predisporre i budget operativi.
- Elaborare le informazioni occorrenti per collegare in modo organico i budget aziendali.
- Redigere i budget aziendali.
- Calcolare gli scostamenti per i costi variabili e i costi fissi.
- Calcolare gli scostamenti per i ricavi e i margini.
- Correlare gli scostamenti alle responsabilità.
- Definire il contenuto dei report secondo i destinatari.
- Applicare la balance scorecard.
- Riconoscere e classificare i vari tipi di imprese industriali.
- Riconoscere le tecniche e le politiche delle imprese orientate al cliente.
- Interpretare le strategie adottate dalle imprese.
- Redigere un business plan.
- Rappresentare la struttura organizzativa di un'impresa industriale.
- Ricercare e descrivere le caratteristiche di mercati di beni o servizi.
- Elaborare piani di marketing in relazione alle politiche di mercato aziendali.
- Applicare i principi base del marketing dei servizi.
- Utilizzare elementari strumenti di marketing diretto.
- Collegare l'utilizzo di internet con le politiche di marketing.
- Riconoscere l'evoluzione delle strategie di marketing.
- Utilizzare lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – RIPASSO E CONCLUSIONE PROGRAMMA CLASSE QUARTA

– LA CONTABILITA' GENERALE

Periodo di svolgimento: settembre/ottobre

n. ore svolte: 50

- Le società di capitali e il prestito obbligazionario
- Le immobilizzazioni materiali e immateriali
- La locazione e il leasing finanziario
- Il personale dipendente
- Gli acquisti le vendite e il loro regolamento
- L'outsourcing e la subfornitura
- Lo smobilizzo dei crediti commerciali
- Il sostegno pubblico alle imprese
- Le scritture di assestamento
- Le scritture di completamento
- Le scritture di integrazione
- Le scritture di rettifica
- Le scritture di ammortamento
- Le scritture di chiusura e riapertura

2 – BILANCI AZIENDALI E REVISIONE LEGALE DEI CONTI

Periodo di svolgimento: novembre

n. ore svolte: 10

- Il bilancio d'esercizio
- Il sistema informativo di bilancio
- La normativa sul bilancio
- Le componenti del bilancio d'esercizio civilistico
- Il bilancio civilistico
- I criteri di valutazione
- I principi contabili
- Il bilancio IAS/IFRS (cenni)
- La relazione sulla gestione
- La revisione legale
- La relazione e il giudizio sul bilancio

3 – *L'ANALISI DI BILANCIO PER MARGINI E INDICI*

Periodo di svolgimento: novembre/dicembre/gennaio

n. ore svolte: 50

- L'interpretazione del bilancio
- L'analisi di bilancio

- Lo stato patrimoniale riclassificato
- Il conto economico riclassificato
- Gli indici di bilancio
- L'analisi della redditività
- L'analisi patrimoniale
- L'analisi finanziaria
- L'analisi della produttività

4 – BILANCIO CON DATI A SCELTA

Periodo di svolgimento: Febbraio

n. ore svolte: 16

- Metodologie e processi logici di svolgimento mediante esercitazioni
- Svolgimento di prove di esami di maturità assegnate nei precedenti anni scolastici

5 - L'ANALISI DI BILANCIO PER FLUSSI

Periodo di svolgimento: febbraio

n. ore svolte: 16

- I flussi finanziari e i flussi economici
- Le fonti e gli impieghi
- Il Rendiconto finanziario
- La variazione del patrimonio circolante netto
- Rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide

6 – IL BILANCIO SOCIO – AMBIENTALE

Periodo di svolgimento: febbraio/marzo

n. ore svolte: 8

- L'impresa sostenibile
- La responsabilità sociale di impresa
- Il bilancio socio – ambientale

7 - LA FISCALITA' DELL'IMPRESA (educazione civica)

Periodo di svolgimento: aprile

n. ore svolte: 16

- Le entrate tributarie
- Il reddito imponibile IRES
- La svalutazione fiscale dei crediti
- La valutazione delle rimanenze di magazzino
- Gli ammortamenti fiscali delle immobilizzazioni
- La base imponibile irap

8 –CONTABILITA' GESTIONALE

Periodo di svolgimento: aprile/maggio

n. ore svolte: 24

Metodo di calcolo dei costi:

- Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale
- L'oggetto di misurazione
- La classificazione dei costi
- Direct costing
- Full costing
- Centri di costo (cenni)
- Il metodo ABC

Costi e scelte aziendali:

- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali
- Gli investimenti che modificano la capacità produttiva
- L'accettazione di un nuovo ordine
- Il mix produttivo da realizzare
- L'eliminazione del prodotto in perdita
- Il make or buy
- Punto di pareggio (break even point)
- L'efficacia ed efficienza aziendale

9 –STRATEGIE, PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE

Periodo di svolgimento: maggio

n. ore svolte: 37

- Strategie aziendali
- Il concetto di strategia
- La gestione strategica
- L'analisi dell'ambiente esterno e interno
- Le strategie di business
- Le strategie funzionali
- Le strategie di produzione
- Le strategie per competere nel mercato globale
- Pianificazione e controllo di gestione
- La pianificazione strategica e aziendale
- Il budget
- Il budget economico

- Il budget degli investimenti fissi
- Il budget finanziario
- L'analisi degli scostamenti
- Business plan

10 – PRODOTTI BANCARI DELL'IMPRESA A BREVE E MEDIO-LUNGO TERMINE

Periodo di svolgimento: giugno

n. ore svolte: 8

- Cenni sulle principali operazioni bancarie

EDUCAZIONE CIVICA:

Programmazione pluridisciplinare “L'evasione fiscale”.

NUCLEO CONCETTUALE: Costituzione, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà.

CONTENUTO: Il Reddito Fiscale: che cos'è e come si calcola. Analisi e applicazioni di alcuni articoli del TUIR. (10 ore nel secondo periodo),

NUCLEO CONCETTUALE: CITTADINANZA DIGITALE:

CONTENUTO: La digitalizzazione può essere un metodo di contrasto all'evasione fiscale? (3 ore nel secondo periodo).

METODOLOGIE

- assegnazione e successiva correzione dei compiti per casa come momento di riscontro di quanto acquisto nonché di ripasso e introduzione alla nuova lezione
- schemi di ripasso forniti dall'insegnante con un iniziale aiuto nell'organizzazione del quaderno per l'apprendimento di un metodo di studio
- lezione frontale e partecipata;
- Simulazioni di casi
- ripasso continuo per una visione globale dell'argomento e per un miglior apprendimento legato ad una continua revisione degli stessi;
- recupero in itinere;
- esercitazioni guidate;
- esercitazioni in gruppo
- lavori di gruppi, intergruppo e ricadute individuali

MATERIALI DIDATTICI

Testo adottato nella classe quinta: Astolfi, Barale & Ricci - ENTRIAMO IN AZIENDA up 3 – ed. Tramontana

- Proiettore in classe per presentazioni in power point, video conferenze, filmati e documentari economici per analisi di casi reali.
- Esercitazioni e materiale di approfondimento fornito dall'insegnante.
- Domande guida per ogni argomento al fine di tracciare la mappa concettuale degli argomenti

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare:

- prove scritte/pratiche
- verifiche orali in educazione civica
- test strutturati/semi strutturati
- Simulazioni della seconda prova scritta dell'esame di Stato

Firma del docente

Salò, 09/05/2024

Simona Migliavacca

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – AII. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2023 / 2024

Prof Paolo Moraschi **MATERIA** Seconda lingua comunitaria –Tedesco – AD24

classe e indirizzo 5A AFT n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 81

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 10 Tot. ore effettive: 91

CONOSCENZE³

- Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.
- Strategie compensative nell'interazione orale.
- Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo, anche professionale.
- Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali, riguardanti argomenti inerenti la sfera personale, l'attualità, lo studio o il settore di indirizzo.
- Principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico- professionali, loro caratteristiche e modalità per assicurare coerenza e coesione al discorso.
- Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti comuni di interesse generale, di studio, di lavoro; varietà espressive e di registro.
- Tecniche d'uso dei dizionari, mono e bilingue, anche settoriali, multimediali e in rete.
- Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.

ABILITA'

- Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità o di lavoro utilizzando anche strategie compensative.
- Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, anche a carattere professionale, scritte, orali o multimediali.
- Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti d'interesse personale, d'attualità, di studio o di lavoro.
- Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi chiari di relativa lunghezza e complessità, scritti, orali o multimediali, riguardanti argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità o di lavoro.
- Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, con scelte lessicali e sintattiche appropriate.
- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale, d'attualità o di lavoro.

³ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

- Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali.
- Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua anche ai fini della trasposizione di testi in lingua italiana.
-

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – Produkte beschreiben und vermarkten

Periodo di svolgimento: trimestre

n. ore svolte: 29

Grammatica

- Ripasso delle strutture affrontate negli anni: Adjektivdeklination, Passiv, i casi

Tematiche

- Descrizione di un prodotto
- Marketing: 4Ps, Marktanalyse
- Descrizione e stesura di una Newsletter
- La pubblicità: descrivere una pubblicità, il ruolo dell'Interkulturalität
- Social Media Werbung: il ruolo degli influencer

2 – Von der Weimarer Republik bis zum Nationalsozialismus

Periodo di svolgimento: pentamestre

n. ore effettuate: 10

- storia dal 1919 al 1945

- La Resistenza: Sophie Scholl

Lettura dei testi

„Kaisergespräch“ dal capitolo 9 di E. Remarque, *Im Westen nichts Neues*

3 – Nachkriegsliteratur

Periodo di svolgimento: pentamestre

n. ore svolte: 2

Lettura del testo:

W.Borchert, *Die drei dunklen Könige*

4 – Die Spaltung Deutschlands, von der Potsdamer Konferenz bis zum Mauerfall

Periodo di svolgimento: pentamestre

n. ore effettuate: 15

- Storia dal 1945 al 1989: Potsdamer Konferenz, Mauer- und Mauerfall, Ostpolitik, Gorbatschow

Lettura dei testi:

Estratto dal *Gesänge der Rampe* di P. Weiss, *Die Ermittlung. Oratorium in elf Gesängen*

Estratto dal capitolo 28 di C. Wolf, *Der geteilte Himmel*

Visione del film „Good bye Lenin“

5 – Von der Wiedervereinigung bis Olaf Scholz

Periodo di svolgimento: pentamestre

n. ore effettuate: 15 (di cui 3 h ed. civica)

- Storia dal 1990 al 2021: Die Wende, Treuhandanstalt, l'adozione dell'euro, le varie elezioni
- L'impatto della riunificazione sulla Germania moderna: persistono ancora differenze?
- Lo stato moderno: Bundestag, die Bundesländer, der Bundesrat
 - Visione del film „Er ist wieder da“

Educazione civica (3h): la Kirchensteuer

6- Ripasso complessivo con approfondimenti individuali

Periodo di svolgimento: pentamestre

n. ore effettuate: 10

- Ripasso delle strutture grammaticali, tematiche e fonetiche

METODOLOGIE

Lezione frontale

Lezione dialogata

Cooperative Learning

Attività di recupero/rinforzo

MATERIALI DIDATTICI

P. Bonelli, R. Pavan, *Handelsplatz Neu*, Ed. Loescher

Materiale fornito su Teams e Nuvola

Materiali online

LIM

Libri digitali

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

N° 1 Test oggettivi e semi-strutturati

N° 1 Presentazioni orali

N° 1 Prova scritta

N° 4 prove orali

Data: Salò, 09/05/2024

Il docente

Paolo Moraschi

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – ALLEGATO A al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico 2023 / 2024****Prof.ssa LORENZONI LUISA MATERIA ITALIANO****Classe e indirizzo 5AAFT****N. ore settimanali: 4****Monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 132****Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 120****Ore previste al termine dell'anno scolastico: 12 Tot. ore effettive: 132**Lingua

- Processo storico e tendenze evolutive della lingua italiana dall'Unità nazionale ad oggi.
- Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione scritta.

Letteratura

- Elementi e principali movimenti culturali della tradizione letteraria dall'Unità d'Italia ad oggi con riferimenti alle letterature di altri paesi.
- Autori e testi significativi della tradizione culturale italiana e di altri popoli.
- Modalità di integrazione delle diverse forme di espressione artistica e letteraria.
- Caratteri specifici del testo letterario

ABILITA'Lingua

- Identificare momenti e fasi evolutive della lingua italiana con particolare riferimento al Novecento.
- Individuare le correlazioni tra le innovazioni scientifiche e tecnologiche e le trasformazioni linguistiche.

Letteratura

- Contestualizzare l'evoluzione della civiltà artistica e letteraria italiana dall'Unità d'Italia ad oggi in rapporto ai principali processi sociali, culturali, politici e scientifici di riferimento.
- Identificare e analizzare temi, argomenti e idee sviluppate dai principali autori della letteratura italiana e di altre letterature.
- Cogliere, in prospettiva interculturale, gli elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi.
- Collegare i testi letterari con altri ambiti disciplinari.
- Interpretare testi letterari con opportuni metodi e strumenti d'analisi al fine di formulare un motivato giudizio critico.

CONTENUTI DISCIPLINARI**1- Il Positivismo e la letteratura dell'Italia post-unitaria**

Periodo di svolgimento: Settembre e Ottobre

N. ore: 15

- Il Positivismo
- La Scapigliatura
- Il Naturalismo e il Verismo. Caratteristiche generali.
- Giovanni Verga, vita, poetica verista, opere veriste, il Ciclo dei vinti.

Lettura e analisi di:

Vita dei campi: Fantasticheria, Un documento umano, Rosso Malpelo

I Malavoglia: lettura integrale del romanzo

Mastro-Don Gesualdo: lettura ed analisi di: L'addio alla roba e

La morte da Mastro Don Gesualdo

Novelle rusticane: La roba e Libertà

2 – Il Decadentismo nella poesia

Periodo di svolgimento: Ottobre e Novembre

N. ore: 25

- Il Decadentismo
- Gabriele D'annunzio, vita, le opere e la poetica.

Il Piacere (trama), lettura e analisi di: Il ritratto di un esteta e Il verso è tutto.

Il trionfo della morte: lettura ed analisi di Zarathustra e il superuomo

Le Laudi ed il panismo: lettura e analisi di La pioggia nel pineto

Notturmo: lettura di Deserto di cenere

La Carta del Carnaro

Film "Il cattivo poeta"

Visita guidata a "Il Vittoriale degli Italiani"

- Giovanni Pascoli, vita, la poetica del fanciullino.

Lettura ed analisi di:

Il fanciullino: E' dentro di noi un fanciullino

Myricae: X Agosto, Lavandare, Temporale, Il lampo, Il tuono, L'assiuolo

Canti di Castelvecchio: La mia sera

La grande Proletaria si è mossa: Sempre vedendo in altoil nostro tricolore.

3 – Il Crepuscolarismo: poesia italiana dei primi del Novecento.

Periodo di svolgimento: Dicembre

N. ore: 3

4- Le Avanguardie storiche: Espressionismo, Futurismo e Filippo Tommasi Marinetti, Dadaismo, Surrealismo

Periodo di svolgimento: Gennaio e Febbraio

N. ore: 20

- Italo Svevo, vita, la tematica dell'inetto, il rapporto con Joyce, l'incontro con la psicanalisi
Sintesi della trama di Una vita, Senilità, La coscienza di Zeno
Da Una vita, lettura e analisi di: L'insoddisfazione di Alfonso
Da Senilità, lettura e analisi di: Angiolina
Da La coscienza di Zeno, lettura e analisi di: Prefazione e Preambolo, La guerra m'ha raggiunto!
- Luigi Pirandello, vita, visione del mondo (crisi d'identità individuale, trappola, rifiuto socialità), poetica (umorismo).

Novelle per un anno, lettura e analisi di: La patente, Il treno ha fischiato

Il fu Mattia Pascal, trama: Cambio treno

Uno, nessuno, centomila, trama

L'umorismo, trama e "Il sentimento del contrario"

5 – La poesia italiana tra Ermetismo e Antiermetismo

Periodo di svolgimento: Marzo e Aprile

N. ore: 30

- Salvatore Quasimodo, lettura e analisi di: Ed è subito sera
- Giuseppe Ungaretti, vita, poetica
Prima fase: L'Allegria, lettura e analisi di: Soldati, Mattina, San Martino del Carso, Veglia, Fratelli
Seconda fase: Di Luglio
Terza fase: Il dolore: Non gridate più
- Eugenio Montale, vita, poetica
Ossi di seppia, lettura e analisi di: Non chiederci la parola e Spesso il male di vivere ho incontrato.
La bufera e altro: La primavera Hitleriana (estratto)
L'ultimo Montale, lettura e analisi di: Ho sceso, dandoti il braccio e Caro piccolo insetto

6 – La letteratura dal secondo dopoguerra: il Neorealismo

Periodo di svolgimento: Maggio

N. ore: 2

- La narrativa di guerra e la Resistenza; il Neorealismo

Primo Levi, *Se questo è un uomo* e *I sommersi e i salvati*

7 – Produzione scritta

Periodo di svolgimento: tutto l'anno scolastico

N ore: 25

- Tipologia A-B-C Esame di Stato

METODOLOGIE

A seconda delle attività affrontate si è ricorso a:

- Lezione frontale secondo la tradizionale metodologia didattica
- Lezione partecipativa
- Visione di audiovisivi e materiale web

MATERIALI DIDATTICI

- Testo in adozione: SAMBUGAR, *SALA'*, *Codice letterario 3° E 3B*, La nuova Italia
- Testi per esercitazioni ed approfondimenti forniti tramite supporto informatico su piattaforma Teams

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

- Prove scritte secondo la tipologia della prima prova scritta dell'esame di Stato
- Prove orali
- Esercitazioni domestiche

EDUCAZIONE CIVICA

(3 ore)

Esposizione elaborato scritto sulla Mafia in collegamento con Storia.

IL DOCENTE

Salò, 9 Maggio 2024

LORENZONI LUISA

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA CON INDICAZIONE A STAMPA DEL NOMINATIVO
DEL SOGGETTO RESPONSABILE AI SENSI DEL D.LGS. N. 39/1993, ART. 3 C. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – ALLEGATO A al Documento del Consiglio di classe anno scolastico 2023 / 2024

Prof.ssa LORENZONI LUISA MATERIA STORIA

Classe e indirizzo 5AAFT

N. ore settimanali: 2

Monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 66

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 60

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 6 Tot. ore effettive: 66

CONOSCENZE

- Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XXI, in Italia, in Europa e nel mondo.
- Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale (quali in particolare: industrializzazione e società post-industriale; limiti dello sviluppo; violazioni e conquiste dei diritti fondamentali; nuovi soggetti e movimenti; stato sociale e sua crisi; globalizzazione).
- Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale.
- Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto su modelli e mezzi di comunicazione, condizioni socioeconomiche e assetti politico-istituzionali.
- Territorio come fonte storica: tessuto socio-economico e patrimonio ambientale, culturale ed artistico.
- Radici storiche della Costituzione Italiana.
- Carte internazionali dei diritti. Principali istituzioni internazionali, europee e nazionali.

ABILITA'

- Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità.
- Analizzare problematiche significative del periodo considerato.
- Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali e alcune variabili ambientali, demografiche, sociali e culturali.
- Effettuare confronti tra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale.
- Riconoscere le relazioni fra evoluzione scientifica e tecnologica (con particolare riferimento ai settori produttivi e agli indirizzi di studio) e contesti ambientali, demografici, socioeconomici, politici e culturali.
- Inquadrate i beni ambientali, culturali ed artistici nel periodo storico di riferimento.
- Interpretare e confrontare testi di diverso orientamento storiografico.
- Analizzare criticamente le radici storiche e l'evoluzione delle principali carte costituzionali e delle istituzioni internazionali, europee e nazionali.

CONTENUTI DISCIPLINARI**1-LE RADICI DEL NOVECENTO**

PERIODO DI SVOLGIMENTO: SETTEMBRE

N. ORE: 7

- POSITIVISMO, BELLE ÉPOQUE E SOCIETÀ DI MASSA.
- L'ITALIA GIOLITTIANA: POLITICA INTERNA, ECONOMICA, ESTERA, L'EMIGRAZIONE ITALIANA.

2- LA PRIMA GUERRA MONDIALE

PERIODO DI SVOLGIMENTO: OTTOBRE

N. ORE: 7

* LA SITUAZIONE MONDIALE PRIMA DELLA GRANDE GUERRA: LE ALLEANZE; LE CAUSE REMOTE E LA CAUSA OCCASIONALE.

- I CINQUE ANNI DELLA GUERRA: DALLA GUERRA LAMPO ALLA GUERRA DI POSIZIONE, L'ITALIA IN GUERRA, IL FRONTE INTERNO, LE ARMI UTILIZZATE.
- LA RIVOLUZIONE RUSSA (CENNI)
- I TRATTATI DI PACE E LE CONSEGUENZE DEL CONFLITTO MONDIALE IN ITALIA E IN EUROPA.

LIBRO DI NARRATIVA: SARO' IO LA TUA FORTUNA DI LOREDANA FRESCURA E MARCO TOMATIS

3- I TOTALITARISMI (CARATTERISTICHE: ASPETTO POLITICO, SOCIALE, ECONOMICO E CULTURALE)

PERIODO DI SVOLGIMENTO: NOVEMBRE, DICEMBRE

N. ORE: 8

- * IL FASCISMO IN ITALIA.
- * IL NAZISMO IN GERMANIA.
- * LO STALINISMO IN RUSSIA.

4 -LA SECONDA GUERRA MONDIALE

PERIODO DI SVOLGIMENTO: GENNAIO

N. ORE: 7

- LE ALLEANZE E LA CAUSA DELLA GUERRA.
- I CINQUE ANNI DELLA GUERRA. VISIONE DEL FILM "PEARL HARBOR".
- LO STERMINIO DEGLI EBREI. LETTURA INTEGRALE "LA MEMORIA RENDE LIBERI" DI LILIANA SEGRE
- I TRATTATI DI PACE E LE CONSEGUENZE DELLA GUERRA IN ITALIA E IN EUROPA. LA RESISTENZA-

PARTECIPAZIONE AL MONOLOGO TEATRALE "IL DIARIO DI ANNA FRANK", DI E CON LAURA MANTOVI E LE FOIBE- MONOLOGO TEATRALE DI E CON LAURA MANTOVI, PRESSO L'ISTITUTO BATTISTI DI SALÒ.

5 – LA GUERRA FREDDA

PERIODO DI SVOLGIMENTO: FEBBRAIO

N. ORE: 5

LE DUE SUPERPOTENZE: USA E URSS. DIVISIONE DELLA GERMANIA, PIANO MARSHALL, GUERRA DI COREA, KRUSCĚV E LA DESTALINIZZAZIONE, COSTRUZIONE DEL MURO DI BERLINO, KENNEDY, CRISI DELLA BAIÀ DEI PORCI E MISSILISTICA A CUBA, GUERRA NEL VIETNAM, CADUTA DEL MURO DI BERLINO. LA NATO E L'ONU.

6- L'ITALIA REPUBBLICANA: DALLA RICOSTRUZIONE AGLI ANNI DI PIOMBO

PERIODO DI SVOLGIMENTO: MARZO

N. ORE: 4

- L'ITALIA POSTBELLICA: IL BOOM ECONOMICO, LA CONTESTAZIONE STUDENTESCA E L'AUTUNNO CALDO, IL TERRORISMO E GLI ANNI DI PIOMBO. 50[^] ANNIVERSARIO DI PIAZZA DELLA LOGGIA.

VISIONE DEL FILM "C'È ANCORA DOMANI" DI E CON PAOLA CORTELLESI.

7- LA DECOLONIZZAZIONE E IL NEOCOLONIALISMO

PERIODO DI SVOLGIMENTO: APRILE

N. ORE: 5

LA DECOLONIZZAZIONE NEL MEDIO ORIENTE, IN ASIA (GANDHI E FILM "THE LADY-L'AMORE PER LA LIBERTÀ" SU AUNG SAN SUU KYI), NELL'AFRICA NERA (NELSON MANDELA) E NEL MAGHREB E NELL'AMERICA LATINA (SALVADOR ALLENDE).

8- LA GLOBALIZZAZIONE

PERIODO DI SVOLGIMENTO: MAGGIO

N. ORE: 2

9- VERIFICHE SCRITTE E/O ORALI: ORE N^23

EDUCAZIONE CIVICA

(5 ORE)

EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ E AL CONTRASTO DELLE MAFIE:

FILM "I CENTO PASSI"

PARTECIPAZIONE AL MONOLOGO TEATRALE "IO, EMANUELA", AGENTE DELLA SCORTA DI PAOLO BORSELLINO, DI E CON LAURA MANTOVI, PRESSO L'AUDITORIUM SAN BARNABA A BRESCIA.

MATERIALI DIDATTICI

- MANUALE IN ADOZIONE: GENTILE, RONGA, ROSSI, ERODOTO MAGAZINE 5, LA SCUOLA EDITRICE
- IMMAGINI E SITOGRAFIE FORNITE TRAMITE PIATTAFORMA TEAMS

SALÒ, 9 MAGGIO 2024

LORENZONI LUISA

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA CON INDICAZIONE A STAMPA DEL NOMINATIVO DEL SOGGETTO RESPONSABILE AI SENSI DEL D.LGS. N. 39/1993, ART. 3 C. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2023 / 2024**

Prof. RONCHI MAURO

MATERIA: ECONOMIA POLITICA

classe e indirizzo 5 A AFM n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio 24: 80

Ore previste al termine dell'anno scolastico: Tot. ore effettive: 94

CONOSCENZE⁴ E ABILITA'

- individuare i principi regolatori dell'attività finanziaria dello Stato e i modi in cui l'operatore pubblico acquista e utilizza le risorse necessarie per lo svolgimento dei propri compiti;
- individuare la politica fiscale come strumento che si prefigge la redistribuzione del reddito, l'accrescimento dell'efficienza del sistema e della sua attitudine a produrre benessere;
- individuare la necessità dell'inquadramento della spesa pubblica in una politica di programmazione;
- analizzare gli effetti economici della spesa pubblica;
- rappresentare la molteplicità delle entrate pubbliche come mezzo che consente di attuare una politica delle entrate rivolta alla stabilità e allo sviluppo;
- individuare i motivi che rendono il bilancio pubblico strumento di programmazione per pianificare la spesa pubblica allo scopo di garantire la piena occupazione e di massimizzare lo sviluppo del paese;
- descrivere l'evoluzione e la struttura del sistema tributario italiano;
- interpretare i principi costituzionali su cui si basa il sistema tributario italiano;
- individuare e distinguere gli aspetti giuridici ed economici delle singole imposte;
- esaminare, interpretare e utilizzare i vari documenti (bilancio della scuola, del Comune ecc.) con riferimento alla normativa fiscale studiata;
- redigere e produrre documenti (ad esempio dichiarazione dei redditi) applicando la relativa normativa fiscale;
- interpretare, analizzare e comunicare i contenuti essenziali di testi economici e finanziari;

CONTENUTI DISCIPLINARI:

1 – La storia del pensiero economico

- Analisi della teoria economica di Adam Smith
- Analisi della teoria economica Karl Marx
- Analisi della teoria economica Keynes

⁴ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

2 – Le entrate e le spese pubbliche

- I beni dello Stato
- I prezzi pubblici, politici e privati
- Le politiche economiche
- Le entrate e le spese pubbliche: Imposte, tasse e contributi
- Le entrate extratributarie
- L'espansione della spesa pubblica: Il debito pubblico
 - Quali sono gli elementi che determinano l'aumento del debito
 - La privatizzazione
- La lotta all'evasione fiscale e strumenti per contrastarla:
 - Fatturazione Elettronica
 - Split Payment
 - Voluntary Disclosure
 - La LIPE
- Il sistema di protezione sociale e le misure previdenziali e assistenziali
 - INPS E INAIL
 - La pensione
 - Il TFR e Fondo Pensione
 - Il versamento dei contributi previdenziali da parte dei dipendenti, imprenditori, e liberi professionisti
 - La contribuzione di chi è iscritto all'albo o alla gestione separata INPS
 - Il DURC e DURF
- Gli articoli della Costituzione in ambito sociale: art. 2, 3, 38, 37, 32

3 – Il bilancio dello Stato

- I principi di redazione di Bilancio
- La struttura del bilancio dello Stato
- IL DEF
- Il bilancio preventivo, il bilancio pluriennale, l'esercizio provvisorio
- La legge di Bilancio, il milleproroghe
- Il concetto di Bilancio di Cassa e di competenza
- Il bilancio consuntivo
- Il bilancio degli enti locali: art. 119 della Costituzione

4 – Le imposte, i regimi fiscali, le imposte sostitutive, i dichiarativi

- IRPEF: art 53 della Costituzione
- IRES
- IRAP
- Regime Forfettario
- Il regime semplificato
- Il regime ordinario
- I costi deducibili e indeducibili: dal reddito civile a quello fiscale
- La liquidazione dell'iva (Mensile e trimestrale), la LIPE, la deducibilità dell'IVA
- Come si passa da un regime semplificato ad ordinario
- Il regime iva per cassa
- La dichiarazione dell'iva: l'asseverazione del credito iva
- Il modello 730 e la dichiarazione precompilata
- La dichiarazione dei redditi: Modello unico e relativi quadri di compilazione
- La certificazione unica
- La cedolare secca
- L'imposta sostitutiva: La rivalutazione delle quote societarie
- L'imposta di registro
- La successione
- La donazione
- L'imu e le imposte locali

5 – Il contenzioso tributario

- L'avviso bonario
- Il CIVIS
- L'autotutela
- L'accertamento induttivo
- L'accertamento con adesione
- Le commissioni tributarie

6 – ARGOMENTI TRATTATI IN EDUCAZIONE CIVICA

- L'evasione fiscale
- IL debito Pubblico
- L'elusione fiscale

METODOLOGIE

- Nel corso dell'anno scolastico sono state svolte lezioni frontali con dettatura di appunti.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

- Utilizzo di appunti dettati in classe.
- Libro di testo Economia pubblica dinamica – Tramontana – Simone Crocetti , Mauro Cernesì

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

- Interrogazioni orali

09 maggio 2024

Firma del docente

Mauro Ronchi

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA CON INDICAZIONE A STAMPA DEL NOMINATIVO

DEL SOGGETTO RESPONSABILE AI SENSI DEL D.LGS. N. 39/1993, ART. 3 C. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2023 / 24

Prof. Bertuccio Rosaria**MATERIA** Diritto

classe e indirizzo 5A AFT n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio:89

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 10 Tot. ore effettive: 99

CONOSCENZE

- Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con l'impresa.
- Principi e organizzazione della Pubblica Amministrazione.
- Caratteristica degli atti amministrativi con particolare riferimento all'attività contrattuale della P. A.

ABILITA'

- Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale.
- Individuare nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali.
- Individuare e utilizzare la normativa amministrativa e tributaria più recente.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:**1 – Lo Stato**

Periodo di svolgimento: Settembre -Ottobre

n. ore svolte: 21

- Definizione di Stato
- Elementi costitutivi dello Stato
- Il territorio e il popolo
- Forme di Stato e forme di governo
- La monarchia assoluta e la nascita dello Stato moderno
- Lo Stato liberale

- Lo Stato liberal-democratico e lo Stato sociale
- Lo Stato comunista
- Lo Stato fascista
- Lo Stato democratico
- Le forme di governo: monarchia e repubblica.
- Stato unitario e Stato federale

2 – *Lo Stato Italiano e la Costituzione*

Periodo di svolgimento: Novembre -Dicembre

n. ore svolte: 20

- I Caratteri dello Statuto Albertino
- Il referendum istituzionale
- Come si presenta la Costituzione Italiana
- I principi fondamentali.
- I rapporti civili.
- I rapporti etico – sociali.
- I rapporti economici e politici

3 – *Gli Organi Costituzionali*

Periodo di svolgimento: Gennaio- Febbraio

n. ore svolte: 22

- Il corpo elettorale.
- Il diritto di voto
- Il sistema elettorale
- Il Parlamento
- La funzione legislativa e il referendum abrogativo.
- Il Governo: caratteri e funzioni
- Il Presidente della Repubblica: elezione e attribuzioni
- La Corte Costituzionale
- Le autonomie locali (Cenni)

4 – L'Ordinamento Internazionale

Periodo di svolgimento: Marzo - Aprile

n. ore svolte: 22

- Le fonti del diritto internazionale e le controversie tra gli Stati
- L'Unione Europea
- L'Organizzazione dell'Unione Europea
- Le altre Organizzazioni: l'ONU, la NATO, il Consiglio D'Europa e la Corte penale Internazionale

5 – La Pubblica Amministrazione

Periodo di svolgimento: Maggio

n. ore svolte: 12

- Le fonti del diritto Amministrativo.
- I principi che regolano l'attività amministrativa.
- L'attività amministrativa dello Stato
- Gli Atti della Pubblica Amministrazione

Educazione civica

Nucleo concettuale : Costituzione

Periodo di svolgimento: Dicembre

n. ore svolte 2

- I principi costituzionali relativi al sistema tributario. Artt. 2-3-23-53 Cost.

METODOLOGIE :

Lezione frontale e partecipata

Attività di recupero.

MATERIALI DIDATTICI :

Uso del libro di testo: " Per questi motivi" Diritto pubblico Paolo Monti- Silvia Monti - Zanichelli

Tecnologie audiovisive

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE:

Verifiche orali

Data: Salò, 09-05-2024

Il docente

Rosaria Bertuccio

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c.2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – AII. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2023 / 2024

Prof. FULGIONE ROBERTO MATERIA: RELIGIONE CATTOLICA

classe e indirizzo: 5A AFT n. ore settimanali: 1

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 33

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 26

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 27 Tot. ore effettive: 30

CONOSCENZE⁵

- La classe ha acquisito buone conoscenze sull'etica religiosa e la bioetica.
- Saper esporre adeguatamente gli argomenti richiesti.
- Conoscenza dei contenuti specifici previsti dal programma ministeriale.

ABILITA'

- Elaborazione personale e approfondimento delle tematiche trattate.
- Saper confrontare aspetti significativi degli argomenti.
- Capacità di comprensione, di interpretazione, di cogliere relazioni, collegamenti, di istituire confronti e percepire la molteplicità degli elementi che determinano la conoscenza religiosa.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:**1 – Etica**

Periodo di svolgimento: settembre - dicembre

n. ore svolte: 10

indicare il dettaglio degli argomenti

- Definizione di etica.
- L'etica religiosa.
- L'insegnamento morale della Chiesa.
- Le etiche contemporanee.
- Etica e bioetica.

2 – Bioetica e insegnamento morale della Chiesa

⁵ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

Periodo di svolgimento: gennaio – febbraio - marzo

n. ore svolte: 10

indicare il dettaglio degli argomenti

- Approfondimenti di bioetica.
- Eutanasia confronto tra Chiesa cattolica e altre religioni.
- L'inizio della vita per i monoteismi.
- Manipolazione genetiche.
- La pena di morte.

3 – *indicare il titolo dell'argomento*

Periodo di svolgimento: Storia della Chiesa Contemporanea

n. ore svolte: 10

indicare il dettaglio degli argomenti

- Storia della Chiesa Contemporanea
- La posizione della chiesa durante il Prima Guerra Mondiale.
- La chiesa nella Seconda Guerra Mondiale.
- Il Concilio Vaticano II.
- Economia cristiana.
- La chiesa cattolica e la responsabilità per l'ambiente.

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

I vari argomenti sono stati svolti facendo ricorso a diverse metodologie per sviluppare negli studenti, abilità e competenze diverse in funzione degli obiettivi fissati.

La metodologia si è avvalsa di discussioni guidate e lezioni partecipate; si è sempre cercato di promuovere il confronto, il dialogo e la partecipazione attiva degli allievi, al fine di maturare una capacità critica propositiva. Lezioni frontali, dibattito guidato dal docente allo scopo di consolidare le competenze acquisite, metodo induttivo – deduttivo.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

Libro di testo in adozione: Incontro all'altro Smart, edizione Dehoniane, Bologna, anno 2014. Utilizzo del proiettore, e dei più diffusi dispositivi multimediali.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

Gli alunni sono stati valutati secondo i parametri dell'attenzione, dell'interesse e della partecipazione e considerando gli interventi dal posto sia spontanei che favoriti dalle discussioni guidate.

Data: Salò, 09/05/2024

Il docente

Roberto Fulgione

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – Allegato A al Documento del Consiglio di classe

Anno scolastico 2023/2024

Prof. Inzoli Enrico Materia: Scienze Motorie

Classe e Indirizzo: 5AAFT Numero ore settimanali: 2

Monte orario annuale previsto : ore 66

Ore effettivamente svolte dal Docente in presenza : Numero 57 ore

CONOSCENZE

La maggior parte del gruppo classe ha raggiunto un livello di conoscenza sufficiente e/o discreto di tutti gli argomenti proposti e trattati. Alcuni alunni si distinguono per maggiori attitudini e capacità.

COMPETENZE

Il gruppo classe dimostra differenti abilità nell'insieme. Ogni Alunno è in grado , relativamente agli argomenti trattati di:

possedere sufficienti capacità organico muscolari, finalizzate al raggiungimento degli esercizi e delle attività individuali o di gruppo proposte.

comprendere e interpretare atteggiamenti,attitudini finalizzate alla esecuzione dei singoli movimenti semplici o complessi.Di

saper scegliere a secondo della attività proposte , i meccanismi energetici appropriati,finalizzati al raggiungimento dell'obiettivo intrapreso.Le strategie, sono risolutive, di semplici esercizi, finalizzati al raggiungimento del benessere psico fisico ideale.Gli studenti,sanno

comprendere, interpretare,mettere in atto strategie necessarie,nel rispetto dei compagni e dell'ambiente circostante,con finalità ludico sportive

In particolare gli allievi sono in grado di

eseguire movimenti semplici,complessi finalizzati all'obiettivo minimo della disciplina.

Eeguire esercizi,movimenti con sufficiente padronanza degli schemi motori di base.

Utilizzare i singoli movimenti e le singole regole nella elaborazione dei giochi sportivi di squadra e nelle discipline individuali della materia.

Mettere in pratica strategie individuali, di gruppo,finalizzando i singoli movimenti, utilizzando il bagaglio motorio e le capacità individuali per il raggiungimento della fitness di base.

CAPACITÀ

La classe nel complesso ha dimostrato di possedere capacità di interpretazione dei movimenti semplici e complessi proposti.

Applicazione delle procedure di utilizzo degli schemi motori di base,delle capacità organiche.

presentazione di un esercizio, di una disciplina ,utilizzando la terminologia specifica della materia.

CONTENUTI DISCIPLINARI,TEMPI DI REALIZZAZIONE

Mesi: Settembre/Ottobre/Novembre/Dicembre/Gennaio/Febbraio/Marzo/Aprile/Maggio.

Concetto di resistenza organica, principi e sviluppo della resistenza di base ,finalizzata alla prevenzione, alla sedentarietà, allo sviluppo del benessere psico fisico.

I meccanismi energetici, la soglia aerobica, anaerobica finalizzati ad un concetto di benessere e di allenamento ,con obiettivo mirato alla prevenzione, alla lotta contro la sedentarietà al potenziamento cardio respiratorio

Concetto di forza, finalizzato al potenziamento muscolare degli arti superiori e inferiori a carico naturale. Esecuzione di esercizi per il tono, trofismo muscolare. Corretta esecuzione di un esercizio di potenziamento degli arti inferiori. Muscolatura coinvolta, articolazioni e terminologia. Esercizi di potenziamento e trofismo per gli arti superiori, con l'utilizzo di spalliere e scale dritte, in sospensione e in sospensione appoggio. Terminologia, muscoli e articolazioni coinvolte.

Esercizi di prevenzione e potenziamento del torchio addominale e della zona lombare. Posture di core stability per la prevenzione delle algie del rachide. Esercizi statici e dinamici per lo sviluppo del trofismo della parete addominale, in sospensione, in sospensione appoggio e al suolo. Sviluppo della flessibilità al suolo con posture. Anatomia, biomeccanica e fisiologia della muscolatura addominale, lombare e paravertebrale.

Esercizi di potenziamento con piccoli e grandi attrezzi a carico naturale. Panoramica sugli esercizi di tono ,trofismo muscolare eseguiti singolarmente, a gruppi, in stazioni di lavoro, riguardanti tutti i maggiori gruppi e distretti muscolari. Esercitazioni finalizzate alla destrezza e alla flessibilità muscolare, con obiettivo i test di flessibilità, mobilità e destrezza.. Gioco sport il Basket. Fondamentali individuali. Il passaggio, tecnica corretta di passaggio a due mani, diretto e schiacciato a terra. Il palleggio, tecnica di palleggio discriminando mano destra e sinistra. Palleggio con cambio di mano Il tiro di precisione, tecnica corretta di tiro a due mani da fermo. Approccio al gioco di squadra. Regole di base e definizione dei ruoli fondamentali.

METODOLOGIE UTILIZZATE

Lezione Frontale

Lezioni Teoriche con materiale fornito, Video, filmati tutorial, slide.

Test pratici sulle discipline proposte

Recupero: In itinere con studio individuale o di gruppo.

MATERIALI DIDATTICI UTILIZZATI.

Spazi esterni aperti, Palestre.

Materiale audio visivo, file, slide, filmati forniti dal docente
Rete internet, file scritti.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Verifiche Pratiche
Indicatori valutati:
Conoscenze, Competenze, Abilità e Destrezza. Tecnica e Esecuzione corretta Precisione, Padronanza del gesto Conoscenza, Applicazione, Rispetto delle regole
Verifiche Orali o Scritte: Formative, Conoscitive, Sommativa
Indicatori valutati:
Conoscenza, applicazione, collegamento degli argomenti trattati. Padronanza del linguaggio specifico della materia, esposizione, spiegazione, scrittura e elaborazione, uso della terminologia consona.

Salò : 09/05/2024

Il Docente: Inzoli Enrico

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2.

Parte quinta

ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE ALLEGATO B

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE ATTIVITÀ COMPLEMENTARI E INTEGRATIVE.

- **SIMULAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA: 16/05/2024**
- **SIMULAZIONE SECONDA PROVA SCRITTA: 14/03/2024; 21/5/2024**
- **SIMULAZIONE COLLOQUIO: 27/5/2024**

- **DOCUMENTAZIONE DI INIZIATIVE RELATIVE AI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO) E AI PROGETTI**

Con la Legge 107/2015 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti) l'alternanza scuola-lavoro (ora denominata "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento") a partire dalle classi terze dell'a.s. 2015-16, è inserita organicamente nell'offerta formativa ed è parte integrante dei percorsi di istruzione di tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado. Gli studenti della classe (5AAFT) hanno partecipato sin dal terzo anno alle attività organizzate dall'Istituto nel progetto denominato:

IL SISTEMA AZIENDA E LE FONDAMENTALI OPERAZIONI DI GESTIONE
--

Le ore complessive previste dal progetto sono state distinte tra ore "in Istituto" con attività di formazione (lezioni in aula, incontri con esperto, visite tecniche, PMI-DAY, formazione sicurezza) e ore "in Azienda" con esperienze lavorative presso le aziende esterne da svolgere sia nel periodo scolastico che in quello estivo.

Per quanto riguarda le ore "in Azienda" gli studenti hanno potuto svolgere, presso le aziende ospitanti, una esperienza lavorativa per la durata mediamente di tre settimane consecutive (circa 120 ore).

Nella classe quinta sono state svolte solo attività nella tipologia "in Istituto".

Le esperienze di PCTO effettuate saranno documentate nei curriculum di ciascun studente ed inserite nel fascicolo dei documenti dell'Esame di Stato.

Gli studenti sono in possesso delle certificazioni sulla sicurezza nei luoghi di lavoro generale e specifica avendo svolto e superato i corsi organizzati dall'Istituto nel rispetto del Protocollo Tecnico firmato da A.S.L. Provincia di Brescia, A.S.L. Vallecamonica Sebino, Provincia di Brescia, Direzione Territoriale del Lavoro di Brescia e Ufficio Scolastico Territoriale XI di Brescia.

ELENCO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE "IN ISTITUTO"

ELENCO ATTIVITA' PCTO SVOLTE IN ISTITUTO (classe quarta e quinta)

Data	Tema	Attività
03/10/2022	“Futura EXPO” Premiazione Contest “Futuro Sostenibile	Videoconferenza
03/02/23	Banca Etica Conferenza: La finanza etica: il gioco delle banche	Conferenza e gioco di ruolo
25/02/23	LEGALITA' Avvocati Penalisti, Camera	Conferenza: I principi costituzionali (art. 24, 25, 27 e

		111 Cost.). Simulazione di un processo, quali funzioni svolgono il Giudice, il Pubblico Ministero e il difensore. Esecuzione della pena, tra carcere e misure alternative alla detenzione
21/04/23	Progetto A.D.E. Fisco & Scuola Agenzia entrate Dott. Scote F. e Dott. Di Filippo G.	Conferenza: “Fisco e scuola – per seminare legalità
06/12/2023	Carriera in divisa	Conferenza
24/05/2024	Le imprese cercano te	Incontro con le imprese del territorio

• **PROGETTI**

Data / Periodo	Referente	Titolo del progetto
08/11/2023	Roberto Fulgione	Educazione alla legalità e al contrasto delle mafie
15/11/2023	Rosaria Bertuccio	Auditorium San Barnaba ,monologo teatrale "Io , Emanuela, agente di scorta di Paolo Borsellino"
25/11/2023	Comune di Salò	Proiezione film: Educazione fisica – dibattito- tema violenza di genere
29/01/2024	Comune di Salò	Giorno della Memoria: spettacolo teatrale “Anna Frank”
09/02/2024	Comune di Salò	Monologo teatrale “Foibe”
10/02/2024	Migliavacca Simona	Violenza di genere: la prevenzione primaria, incontri con l’associazione “chiare acque di Salò”; mostra fotografica a scuola
23/02/2024	Roberta Madoni	Gran premio della matematica
29/2/2024	Fulgione Roberto	Camera Penale di Brescia
15/03/2024	Tomasini Roberta	Educazione finanziaria: banca etica
15/04/2024	Bertuccio Rosaria	Incontro con l’Agenzia delle Entrate: Il fisco a scuola
16/04/2024	Fulgione Roberto	Progetto Somalia
25/05/2024	Fulgione Roberto	Corso BLSA defibrillatore semiautomatico
a.s. 2023/24	Inzoli Enrico	Sport per Passione Battisti per Scelta
mezza di maggio 2024	Macri Emanuele	Racchette in classe
da gennaio a maggio 2024 1 ora alla settimana	Madoni Roberta	Potenziamento disciplinare per orientamento alle facoltà a indirizzo scientifico - A

06/03/2024 23/05/2024	Migliavacca Simona	Progetto: La corsa contro la fame
a.s. 2023/24	Roberto Fulgione	Quotidiano in classe
a.s. 23/24	Inzoli Enrico	Gruppo Sportivo Scolastico

• **DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE MODALITÀ CON LE QUALI L'INSEGNAMENTO DI UNA DISCIPLINA NON LINGUISTICA (DNL) IN LINGUA STRANIERA È STATO ATTIVATO CON METODOLOGIA CLIL.**

Nessuna attività

• **VIAGGI, VISITE e LEZIONI sul TERRITORIO**

• **VIAGGI DI ISTRUZIONE**

Meta: Monaco di Baviera, Dacau, Praga, Salisburgo, Innbruck. Data: dal 26/02/2024 al 02/03/2024

• **USCITA DIDATTICA**

Meta: Auditorium San Barnaba ,monologo teatrale "Io , Emanuela, agente di scorta di Paolo Borsellino"

data:15/11/2024

• **STAGE LINGUISTICI**

1. Meta: //_data: //_

• **SCAMBIO CULTURALE**

1. Meta: //_data://_

• **VISITE GUIDATE**

1. Meta: Vittoriale data:02/12/2023

2. Meta: Visita alla mostra dei quarant'anni della Civica Raccolta del Disegno di Salò La passeggiata della linea. 100 protagonisti del disegno contemporaneo e laboratorio; visita guidata alla sezione RSI E Benito Mussolini. Data: 22/12/2023

• **LEZIONI sul TERRITORIO**

DATA	Docente	ARGOMENTO
12/4/2024	Fulgione Roberto	Lezione sul territorio: incontro con la guardia di finanza del mare e dei laghi di Salò

• **DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO**

Durante l'anno scolastico 2023\2024 ogni allievo ha avuto la possibilità di assentarsi, per un massimo di tre giorni, per assistere ad open day, in base alle proprie esigenze. Qualora provvisto della dichiarazione rilasciata dall'università, le ore di assenza non sono state conteggiate. Tutte le proposte giunte in Istituto sono state pubblicizzate tramite un team apposito sulla piattaforma scolastica.

A livello di classe gli allievi hanno partecipato alle seguenti attività:

8 novembre 2023	Progetto UNO SU CENTO, Università statale di Brescia
25 novembre 2023	Proiezione del film "Educazione fisica"
6 dicembre 2023	Incontro "Carriere in divisa" – Difesa nazionale
11 gennaio 2024	Incontro orientativo sul circuito degli ITS nell'area Bresciana
11 gennaio 2024	Incontro con Startup Innovativa avente come tema Comunicazione Digitale - Pianificare una corretta comunicazione web: dai social al montaggio video
2 febbraio 2024	Incontro con tutor rappresentanti: - Università statale di Brescia - Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia - Accademia Santa Giulia di Brescia - LABA di Brescia
24/05/2024	Incontro con le imprese del territorio: "Le aziende cercano te"

Il consiglio di classe

<i>Simona Migliavacca (Coordinatore di classe)</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Rosaria Bertuccio</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Elena Chimini</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Monica Gilda Drovandi</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Roberto Fulgione</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Enrico Inzoli</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Luisa Lorenzoni</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Paolo Moraschi</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
<i>Mauro Ronchi</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

Allegati:

A – Programmazione disciplinare

B – Documentazione relativa alle attività complementari ed integrative