

## MOD. 1 ALLEGATO AL BANDO GARA PER “SERVIZI DI PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA”

### Dati che deve contenere l'autocertificazione da allegare al bando di gara “SERVIZI DI PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA”

- L'esatta denominazione o ragione sociale dell'Impresa, la sede legale, il codice fiscale, partita IVA, il numero di telefono e fax, l'indirizzo e - mail;
- L'iscrizione dell'Impresa nei registri della C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con l'indicazione degli estremi di iscrizione;
- I dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
- che all'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.L.gs n. 231/01 recante disposizioni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D.L.gs 81/2008 e s.m.i.;
- di accettare integralmente il bando di gara;
- di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto;
- che ogni comunicazione attinente lo svolgimento della presente gara dovrà essere inviata esclusivamente all'indirizzo della scuola;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.L.gs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- di impegnarsi ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010;
- di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi, indicando la propria matricola INPS e posizione INAIL, per la successiva richiesta del DURC d'ufficio;
- di essere consapevole che l'aggiudicazione della presente gara è finalizzata esclusivamente alla scelta del fornitore a cui ricorrere in caso di necessità di minuto mantenimento dell'edificio scolastico e che pertanto verranno corrisposti pagamenti esclusivamente per prestazioni richieste e autorizzate dalla scuola.

Data e firma

Allegare documento identità



ISTITUTO TECNICO STATALE “CESARE BATTISTI”  
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALÒ (Brescia)  
Cod. mec. BST02000X – Cod. Fisc. 87002230172- Cod. Univ. UF5IZJ  
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it  
Web: www.itcgbattisti.gov.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694

